

Per accedere in piattaforma **IM@TERIA** effettuare

l' **ACCESSO CENTRALIZZATO AI SERVIZI**, per:

svolgere corsi on line, verificare il proprio status dei crediti, iscrizione ad un corso, richiesta di crediti in autocertificazione, di esonero o di Inizio obbligo formativo.

1) andare sul sito dell'Ordine Architetti di Udine: <http://www.ordinearchitettiudine.it>

2) **FORMAZIONE - Piattaforma Im@teria** : **Clicca qui** per accedere al servizio

3) **ACCESSO CENTRALIZZATO AI SERVIZI**

( cliccare sulla barra grigia - logo CNA, non sulla regione, perché l'accesso tradizionale è limitato ai servizi.)

4) Cliccare su **richiesta delle nuove credenziali** (solo per la prima volta) e registrarsi.

5) Dopo la registrazione, accedere alla **piattaforma** come sopraindicato ed inserire le proprie credenziali (mail normale e password creata) e cliccare sull'icona **FORMAZIONE (CNAPPC)**.

6) Su **CORSI DISPONIBILI**: per vedere tutti gli eventi in programma.

Selezionare eventualmente la provincia di preferenza: **l'Ordine Architetti di Udine** è il primo della lista, la **Federazione Architetti del FVG** è in fondo ad essa.

Per effettuare corsi **ON-LINE** cliccare su **EROGAZIONE** e selezionare:

**Fad sincrono** (on-line in diretta), **Asincrono** (on-line registrati).

Alcuni di questi corsi potrebbero avere un costo, il pagamento sarà da effettuare con carta di credito o carta pre-pagata.

**N.B.** I crediti dei corsi on-line verranno caricati dall'Ente organizzatore dell'evento e NON dall'Ordine di appartenenza.

Su **AREA FORMATIVA**: si può selezionare la materia di preferenza dei corsi.

I corsi di **deontologia** sono al nr.3 (**discipline ordinistiche**), tutte le altre materie sono di formazione generica.

7) Per informazioni sul corso, cliccare su **Dettagli del corso** (in basso a destra):

leggere tutte le indicazioni dell'evento, la modalità di iscrizione e scaricare eventuali allegati.

8) Su **I MIEI CORSI**: per vedere tutti gli eventi al quale si ha già partecipato e/o si è attualmente solo iscritti.

Cliccare su **LE MIE CERTIFICAZIONI:**

per la richiesta di **ESONERO** o di **INIZIO obbligo formativo**

o

per la richiesta **DI CREDITI IN AUTOCERTIFICAZIONE** per:

- mostre ed eventi assimilabili (allegare biglietto e autocertificazione)
- per pubblicazioni e/o monografie (allegare articolo e autocertificazione)
- per docenze effettuate gratuitamente e non reiterate ad eventi formativi accreditati dall'Ordine e da soggetti terzi (allegare autocertificazione e programma docenza)
- corsi sicurezza/primo soccorso/antincendio erogati da altri Enti (allegare attestato)
- corsi erogati da Enti pubblici (per dipendenti pubblici e privati: allegare autocertificazione, programma del corso ed attestato)
- corsi erogati da altri Ordini/Collegi, es. Ord. Ingegneri, Collegio geometri.. (allegare attestato)
- **ESTERO:** tutti i corsi di aggiornamento, mostre, fiere, ed eventi assimilabili (come per l'Italia)
- Master universitari, dottorati, assegni di ricerca (allegare certificato università)

1) In alto a sinistra cliccare su “**Nuova Istanza**” (foglio con la matita) e compilare tutte le caselle che hanno il simbolo \* (campi obbligatori):

- Compilare un'istanza per ogni singola richiesta.  
(es. una per ogni mostra, una per ogni pubblicazione, una per ogni anno di esonero ).
- Assicurarsi di creare l'istanza nel triennio corrispondente alla propria richiesta.  
(vedere in alto Periodo Formazione dal...al..., con la freccia a sinistra si va nel triennio precedente, con la freccia a destra in quello successivo).

## **SALVA ISTANZA**

2) Successivamente **caricare i Files necessari esclusivamente in PDF:**

un'autocertificazione con un documento d'identità e il relativo allegato.  
(es. biglietto della mostra, l'articolo pubblicato, la richiesta di esonero, la lettera di iscrizione all'albo, attestato del corso sicurezza, attestato e programma del corso organizzato dal proprio Ente..)

**upload - INVIA CERTIFICAZIONE**

**La Commissione Formazione provvederà alla validazione del numero di crediti formativi professionali attribuiti in coerenza con le Linee Guida vigenti.**