

SCHEDA GESTIONE DEL RISCHIO

| Aree di rischio | Responsabili | Obiettivi | Misure di prevenzione |
|---|------------------|---|---|
| <p>A) Area acquisizione e progressione del personale</p> <p>1. Svolgimento di concorsi pubblici (non previsti nell'immediato)</p> <p>2. Altri procedimenti inerenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Ordine e rapporto di impiego del personale</p> | <p>Consiglio</p> | <p>Ridurre le opportunità di corruzione</p> <p>Aumentare l'efficienza del controllo</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione</p> | <p>Verifica sulla composizione delle commissioni esaminatrici</p> <p>Verifica sui requisiti posseduti dai candidati e sulla veridicità delle dichiarazioni rese</p> <p>Pubblicazione degli atti relativi alla gestione delle risorse umane nel rispetto della normativa vigente</p> <p>Provvedimenti relativi al personale proposti di concerto tra più soggetti</p> <p>Adozione e pubblicazione di codici di comportamento</p> |

SCHEDA GESTIONE DEL RISCHIO

| Aree di rischio | Responsabili | Obiettivi | Misure di prevenzione |
|--|------------------|---|--|
| <p>B) Formazione professionale continua</p> <p>1. Esame e valutazione delle offerte formative e attribuzione dei crediti formativi professionali agli iscritti</p> <p>2. Organizzazione e svolgimento di eventi formativi da parte dell'Ordine</p> | <p>Consiglio</p> | <p>Ridurre le opportunità di corruzione</p> <p>Aumentare l'efficienza del controllo</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione</p> | <p>Controlli a campione sull'attribuzione dei crediti ai professionisti, successivi allo svolgimento di un evento formativo, con verifiche periodiche sulla posizione complessiva relativa ai crediti formativi degli iscritti</p> <p>Introduzione di adeguate misure di pubblicità e trasparenza legate agli eventi formativi dell'Ordine ed eventuali costi sostenuti, mediante pubblicazione sul sito Internet istituzionale dell'Ordine e invio tramite e-mail agli iscritti</p> |

SCHEDA GESTIONE DEL RISCHIO

| Aree di rischio | Responsabili | Obiettivi | Misure di prevenzione |
|--|--------------|--|--|
| C) Adozione di pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali | Consiglio | Ridurre le opportunità di corruzione Aumentare l'efficienza del controllo Creare un contesto sfavorevole alla corruzione | Adozione da parte dell'Ordine di apposito Regolamento interno "Regolamento Parcelle", in coerenza con la L. 241/1990, pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'Ordine Rotazione dei soggetti che istruiscono le domande Organizzazione delle richieste, raccolta e rendicontazione, su richiesta, dei pareri di congruità rilasciati anche al fine di disporre di parametri di confronto, nel rispetto della normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali |

SCHEMA GESTIONE DEL RISCHIO

| Aree di rischio | Responsabili | Obiettivi | Misure di prevenzione |
|---|------------------|---|--|
| <p>D) Indicazione di professionisti per l'inserimento in Commissioni oterne di collaudo</p> | <p>Consiglio</p> | <p>Ridurre le opportunità di corruzione</p> <p>Aumentare l'efficienza del controllo</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione</p> | <p>I professionisti vengono nominati tramite selezione dei nominativi "a rotazione", attinti da appositi elenchi istituiti presso l'Ordine, previa presentazione da parte degli interessati della propria candidatura e di curriculum professionale</p> <p>A tutti gli iscritti vengono periodicamente inviati solleciti all'auto-segnalazione per l'inserimento nei suddetti elenchi</p> <p>La nomina viene effettuata esclusivamente tramite apposita delibera di Consiglio dell'Ordine</p> <p>Viene verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse</p> <p>Vengono adottate eventuali misure di trasparenza sui compensi, se noti</p> |