



# COMUNE DI VILLA SANTINA

Provincia di Udine

*Servizio tecnico manutentivo convenzionato tra i comuni di  
Villa Santina e Raveo*

Ufficio lavori pubblici

Protocollo n. /All.n. -

Villa Santina, 21 dicembre 2020

Spett.le  
Ordine degli Ingegneri della Provincia di Udine  
Via di Toppo, 5  
33100 UDINE  
pec: [ordine.udine@ingpec.eu](mailto:ordine.udine@ingpec.eu)

Spett.le  
Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori  
della Provincia di Udine  
Via Paolo Canciani, 19  
33100 UDINE  
pec: [oappc.udine@archiworldpec.it](mailto:oappc.udine@archiworldpec.it)

e p.c.  
Spett.  
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio  
Via Giulia 75/1  
34126 TRIESTE  
c.a. Direttore di Servizio  
dott. Marco Padrini  
pec: [territorio@certregione.fvg.it](mailto:territorio@certregione.fvg.it)  
e-mail: [marco.padrini@regione.fvg.it](mailto:marco.padrini@regione.fvg.it)

**OGGETTO:** Procedura aperta di importo superiore alla soglia comunitaria per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria di progettazione di fattibilità tecnica ed economia, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura, assistenza, contabilità e coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di nuova costruzione del plesso scolastico di Via Renier. **Osservazioni**

CUP: B62E18003090003  
CIG: 85048708BE

Nell'accusare ricevuta della nota congiunta del 01.12.2020 (prot. 19659/G-1658/20) si premette che la scrivente Amministrazione, a seguito di verifica sismica negativa dell'esistente plesso scolastico, ha dovuto reperire urgentemente una sistemazione provvisoria per tutta la popolazione scolastica ed i servizi annessi e collegati, mediante l'affitto di moduli prefabbricati provvisori, per un costo mensile di €. 15.000,00, ed una durata stimata ancora di 30 mesi dal corrente (tenuto conto di tutti i tempi necessari per la redazione del progetto e l'esecuzione dei lavori).

*Informazioni ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni:*

Titolare della Posizione Organizzativa: Arch: Gino VERITTI- Tel. 0433 74141 i - e-mail: [gino.veritti@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:gino.veritti@com-villa-santina.regione.fvg.it)

Responsabile del Procedimento: Per.Ind. Pier Luigi DE CAMPO - Tel. 0433 74141 int. 262 - e-mail: [pierluigi.decampo@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:pierluigi.decampo@com-villa-santina.regione.fvg.it)

Responsabile dell'istruttoria: Per.Ind. Pier Luigi DE CAMPO - Tel. 0433 74141 int. 262 - e-mail: [pierluigi.decampo@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:pierluigi.decampo@com-villa-santina.regione.fvg.it)

Sede legale del Comune: VILLA SANTINA, Piazza Venezia 1 - CAP 33029 - Tel 0433 74141 - Fax 0433 750105

C.F. 84000170302 - P.IVA 01093070306 - P.E.C. [comune.villasantina@certgov.fvg.it](mailto:comune.villasantina@certgov.fvg.it) - [www.comune.villasantina.ud.it](http://www.comune.villasantina.ud.it)

Sede del Servizio Tecnico Manutentivo Convenzionato: VILLA SANTINA, Piazza G. Garibaldi 10 - CAP 33029 - Tel. 0433 74141

Ciò premesso ed avuto riguardo a quanto evidenziato nella nota sopra citata, si precisa quanto segue:

1. pur se opinabile che i lavori in oggetto rientrino tra quelli di cui al comma 2 dell'art. 23 del Codice, è stata valutata dalla Scrivente anche l'utilizzo della procedura del concorso, con un riscontro negativo tenuto conto dei tempi complessivamente necessari per concludere la fase della progettazione e disporre di un progetto esecutivo da porre a base di gara per l'appalto dei lavori, in relazione alle spese che l'Ente sta sostenendo ed alla correlata necessità di disporre quanto prima della nuova sede, per ovviare ad una situazione di palese emergenza e di difficoltà per la popolazione scolastica in primis e di tutta la struttura amministrativa e di servizi, che attende al funzionamento dell'istituzione scolastica nel suo complesso;
2. le tabelle di cui al D.M. 17.06.2016, come stabilito dall'art. 24 del Codice, sono state assunte a primo parametro di riferimento per il calcolo dei corrispettivi di tutti i servizi necessari alla realizzazione dell'opera, in sintonia, tra l'altro, con quanto statuito dalla giurisprudenza amministrativa; tenuto conto che le somme complessivamente necessarie non erano sufficienti, a mente della seconda parte del comma 8 dell'appena citato articolo (I predetti corrispettivi sono utilizzati dalle stazioni appaltanti quale criterio o base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo da porre a base di gara per l'affidamento), ed avendo la necessità di assicurare l'equilibrio economico finanziario degli investimenti effettuati, considerato inoltre non vi è la possibilità di reperire altre risorse finanziarie, ha operato la riduzione di cui vi è contezza nel documento, nell'ulteriore considerazione che la riduzione operata è comunque commisurata ad assicurare il livello qualitativo delle prestazioni professionali richieste, avuto riguardo anche ai dati reperibili sui ribassi medi praticati negli ultimi anni per questa tipologia di gare;
3. non pare che il contenuto evidenziato circa una valorizzazione della professionalità acquisita nel settore specifico, sia in contrasto con quanto stabilito dalla norma citata, tenuto conto che comunque viene nel complesso salvaguardato il principio generale di garantire la più ampia partecipazione, considerato che non è l'unico servizio che viene valutato, come risulta anche nella nota di cod. spett.li Ordine.

Certi che le precisazioni sopra riportate possano aver chiarito l'operato di questa stazione appaltante e del RUP e del Responsabile di Servizio e confermando la più ampia disponibilità ad un confronto si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

IL SINDACO  
*Domenico GIATTI*

*Documento informatico sottoscritto digitalmente  
ai sensi del Decr. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.  
(Codice dell'amministrazione digitale)*

*Informazioni ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni:*

Titolare della Posizione Organizzativa: Arch. Gino VERITTI – Tel. 0433 74141 int. 262 – e-mail: gino.veritti@com-villa-santina.regione.fvg.it

Responsabile del procedimento: Per.Ind. Pier Luigi DE CAMPO – Tel. 0433 748858 – e-mail: pierluigi.decampo@com-villa-santina.regione.fvg.it

Responsabile dell'istruttoria: Per.Ind. Vanessa VALESIO – Tel. 0433 74141 int. 235 – e-mail: vanessa.valesio@com-villa-santina.regione.fvg.it

Sede legale: VILLA SANTINA, Piazza Venezia 1 – CAP 33029 – Tel 0433 74141 - Fax 0433 750105  
C.F. 84000170302 - P.IVA 01093070306 - P.E.C. [comune.villasantina@certgov.fvg.it](mailto:comune.villasantina@certgov.fvg.it) - [www.comune.villasantina.ud.it](http://www.comune.villasantina.ud.it)  
Sede Servizio Tecnico Manutentivo: VILLA SANTINA, Piazza G. Garibaldi n. 10 – CAP 33029 - Tel. 0433 74141

